

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад № 297 комбинированного вида с татарским языком
воспитания и обучения" Ново-Савиновского района г.Казани
(МАДОУ "Детский сад № 297")**

СОГЛАСОВАНО

Протокол от 03.09.21 № 1

Председатель ПК Е.Е.Прибыткова

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад №297»

Приказ от 03.09.21 № 1



**Должностная инструкция № 1
воспитателя МАДОУ «Детский сад № 297»**

1. Общие положения.

1.1. Должностная инструкция воспитателя разработана на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих № 761, и утверждена в соответствии с Профессиональным стандартом "01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного и среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденного приказом Минтруда и Соцзащиты РФ № 544н от 18 октября 2013 г.; с учетом ФГОС дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. №1155; Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. На должность воспитателя может быть принято лицо, которое соответствует требованиям профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

1.2.1. К работе воспитателем допускается лицо, имеющее один из следующих видов образования и обучения:

- высшее образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»;
- среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»;
- высшее образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации;
- среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации.

1.2.2. Требования к опыту практической работы не предъявляются.

1.2.3. К работе воспитателем не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

1.3. Воспитатель относится к категории специалистов, педагогических работников и подчиняется старшему воспитателю.

1.4. Воспитатель назначается на должность и освобождается от нее приказом заведующего детским садом.

1.5. Необходимые знания воспитателя.

1.5.1. Для реализации трудовой функции «Общепедагогическая функция. Обучение» воспитатель должен знать:

- историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;
- основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;
- пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;
- основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей, федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, законодательство о правах ребенка;
- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей;
- Конвенцию о правах ребенка;
- трудовое законодательство.

1.5.2. Для реализации трудовой функции «Воспитательная деятельность» воспитатель должен знать:

- основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества;
- основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни, и их возможные девиации, приемы их диагностики;
- научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки;
- основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций).

1.5.3. Для реализации трудовой функции «Развивающая деятельность» воспитатель

должен знать:

- педагогические закономерности организации образовательного процесса;
- законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;
- теорию и технологии учета возрастных особенностей воспитанников;
- закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологических особенностей и закономерности развития детских и подростковых сообществ;
- основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью;
- основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей;
- социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ.

1.5.4. Для реализации трудовой функции «Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования» воспитатель должен знать:

- специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста;
- основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания;
- общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;
- особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте;
- основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста;
- современные тенденции развития дошкольного образования.

1.6. Необходимые умения воспитателя.

1.6.1. Для реализации трудовой функции «Общепедагогическая функция. Обучение» воспитатель должен уметь:

- владеть формами и методами обучения;
- разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;
- использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех воспитанников, в том числе с особыми потребностями в образовании: воспитанников, проявивших выдающиеся способности; воспитанников, для которых русский язык не является родным; воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- владеть ИКТ-компетентностями: общепользовательская ИКТ-компетентность; общепедагогическая ИКТ-компетентность; предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности);

1.6.2. Для реализации трудовой функции «Воспитательная деятельность» воспитатель должен уметь:

- строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;
- общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их;
- создавать в группах разновозрастные детско-взрослые общности воспитанников, их родителей (законных представителей) и педагогических

работников;

- управлять группами с целью вовлечения воспитанников в процесс обучения и воспитания, мотивируя их познавательную деятельность;
- анализировать реальное состояние дел в группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу;
- защищать достоинство и интересы воспитанников, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;
- находить ценностный аспект знания и информации обеспечивать его понимание и переживание воспитанниками;
- владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.;
- сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач.

1.6.3. Для реализации трудовой функции «Развивающая деятельность» воспитатель должен уметь:

- владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья;
- использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий;
- осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение дошкольной образовательной программы;
- понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.);
- составить (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности воспитанников;
- владеть стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей воспитанников;
- оценивать образовательные результаты, а также осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик;
- формировать детско-взрослые сообщества.

1.6.4. Для реализации трудовой функции «Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования» воспитатель должен уметь:

- организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства;
- применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации;
- использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения;
- владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской);
- выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения

образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения;

– владеть ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста.

2. Должностные обязанности.

2.1. Воспитатель обязан:

– добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и настоящей должностной инструкцией;

– соблюдать правила трудового распорядка МАДОУ «Детский сад № 297»;

– соблюдать трудовую дисциплину;

– выполнять нормы охраны труда, правила пожарной безопасности и антитеррористической защищенности;

– бережно относиться к имуществу МАДОУ «Детский сад № 297» (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у МАДОУ «Детский сад № 297», если МАДОУ «Детский сад № 297» несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

– незамедлительно сообщать руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);

– осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

– соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

– уважать честь, достоинство и репутацию воспитанников и работников МАДОУ «Детский сад № 297»;

– систематически повышать свой профессиональный уровень;

– проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

– проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры и психиатрическое освидетельствование по направлению работодателя;

– проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

– выполнять поручения заведующего МАДОУ «Детский сад № 297»;

– соблюдать устав МАДОУ «Детский сад № 297».

2.2. При реализации трудовой функции «Общепедагогическая функция. Обучение» на воспитателя возлагаются следующие трудовые действия:

– осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;

– участие в разработке и реализации программы развития детского сада в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;

– планирование и проведение занятий;

– систематический анализ эффективности занятий и подходов к обучению;

– формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ);

– формирование мотивации к обучению.

2.3. При реализации трудовой функции «Воспитательная деятельность» на

воспитателя возлагаются следующие трудовые действия:

- регулирование поведения воспитанников для обеспечения безопасной образовательной среды;
- реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы;
- постановка воспитательных целей, способствующих развитию воспитанников, независимо от их способностей и характера;
- определение и принятие четких правил поведения воспитанниками в соответствии с уставом и правилами внутреннего распорядка МАДОУ «Детский сад № 297»;
- проектирование воспитательных программ;
- реализация воспитательных программ, в том числе с применением дистанционных технологий;
- реализация, в том числе с применением дистанционных технологий, воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);
- проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни детского сада;
- развитие у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;
- формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;
- использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) воспитанников, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка;

2.4. При реализации трудовой функции «Развивающая деятельность» на воспитателя возлагаются следующие трудовые действия:

- выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем воспитанников, связанных с особенностями их развития;
- оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды;
- применение инструментария и методов оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;
- освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами воспитанников: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;
- оказание адресной помощи воспитанникам;
- взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
- разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;
- освоение и адекватное применение специальных технологий и методов,

позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу, в том числе в дистанционной форме;

- развитие у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;
- формирование системы регуляции поведения и деятельности воспитанников.

2.5. При реализации трудовой функции «Консультативная помощь родителям детей, получающих дошкольное образование в семье» воспитатель обязан выполнять трудовые действия:

- выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения;
- оказывать помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка;
- вести документацию.

2.6. При реализации трудовой функции «Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования» на воспитателя возлагаются следующие трудовые действия:

- участие в разработке основной общеобразовательной программы МАДОУ «Детский сад № 297» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в МАДОУ «Детский сад № 297»;
- планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами;
- организация и проведение индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ и анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста;
- участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста;
- реализация педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями;
- развитие профессионально значимых компетенций, необходимых для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития;
- формирование психологической готовности к школьному обучению;
- создание позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;
- организация видов деятельности, в том числе в дистанционной форме, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной;

конструирования, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства;

– организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов;

– активное использование недирективной помощи и поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности;

– организация образовательного процесса на основе непосредственного общения, видео - и аудиообщения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей.

3. Права.

3.1. Воспитатель имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям трудового законодательства, в том числе право на:

– заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

– рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

– предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

– на сокращенную продолжительность рабочего времени;

– своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

– отдых в виде еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных и длительных отпусков;

– подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, в том числе дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности, не реже чем один раз в три года;

– получение полной достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях, требованиях и охране труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

– отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;

– обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;

– обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;

– обращение в органы государственной власти РФ, органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;

– гарантии и компенсации, установленные в соответствии с Трудовым кодексом РФ, коллективным договором и локальными нормативными актами детского сада, трудовым договором;

- объединение, включая право на создание профессиональных организаций (профессиональных союзов) и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- участие в управлении детским садом в предусмотренных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту профессиональной чести и достоинства своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- свободу выражения своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством.

3.2. Воспитатель вправе в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

4. Ответственность.

4.1. Воспитатель в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть привлечен к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой ответственности.

4.2. Воспитатель несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, обязан предпринимать все меры, направленные на профилактику несчастных случаев с воспитанниками, в том числе:

- незамедлительно сообщать непосредственному руководству о всех возникших неисправностях приборов, мебели, игрового, спортивного инвентаря, а также возможных, по мнению работника, угрозах для жизни и здоровья воспитанников;
- не оставлять детей без присмотра; в случае необходимости временного отсутствия работник обязан убедиться, что дети находятся под наблюдением (контролем) со стороны иного работника, уполномоченного на присмотр за воспитанниками;
- пресекать возникшие конфликтные ситуации между воспитанниками, не допускать драк между ними;
- соблюдать иные требования техники безопасности во время прогулок, активных игр, использования мебели, игрового и спортивного инвентаря и т. п.
- следить за соблюдением воспитанниками требований техники безопасности.

4.3. Воспитатель привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности,

- в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- причинение ущерба детскому саду – в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- иные случаи, установленные действующим законодательством.

4.4. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, воспитатель может быть освобожден от занимаемой должности без согласования с профсоюзным комитетом в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5. Взаимоотношения. Связи по должности.

Воспитатель:

5.1. Работает по графику, согласованному и утвержденному заведующим МАДОУ "Детский сад № 297".

5.2. Участвует в обязательных плановых общих мероприятиях МАДОУ "Детский сад № 297", на которые не установлены нормы выработки.

5.3. Заменяет временно отсутствующего воспитателя на основании почасовой оплаты и по тарификации (в зависимости от срока замены); не разрешается меняться сменами без согласования с администрацией. Смену воспитатель сдает лично второму воспитателю, детей передает по списку. Передает строго родителям (законным представителям) воспитанников.

5.4. Заменяющий своего сменщика в группе в период временного его отсутствия, при обоснованных обстоятельствах, может отказаться от замены и быть освобожденным от работы в дополнительную смену, при условии предварительного согласования со старшим воспитателем.

5.4. Обязан сообщать заведующему, старшей медсестре, старшему воспитателю о невыходе на работу по больничному листу и о выходе на работу после болезни.

5.5. Получает от администрации МАДОУ "Детский сад № 297" материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под подпись с соответствующими документами.

5.6. Передает старшему воспитателю информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после ее получения.

С настоящей инструкцией ознакомлен.

Один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

ФИО	Дата	Подпись

